

ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA
AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
AGRIGENTO

DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Nr. 20 del 13-10-2022

Redatta su iniziativa: DEL PRESIDENTE D'UFFICIO

OGGETTO: Approvazione e assegnazione obiettivi 2022 al Direttore Generale

COGNOME E NOME	CARICA RICOPERTA		P/A
GUELI DOMENICO	PRESIDENTE	Presente	
LA ROCCA MARGHERITA	VICE PRESIDENTE	Assente	
CINA' MILKO	CONSIGLIERE	In videoconferenza	
CORBO VINCENZO	CONSIGLIERE	Assente	
MICCICHE' FRANCESCO	CONSIGLIERE	Presente	
CASTELLINO STEFANO	CONSIGLIERE	In videoconferenza	
TERMINE FABIO	CONSIGLIERE	In videoconferenza	

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che

- in data 12 aprile 2016 con deliberazione n. 1 è stato preso atto della costituzione dell'Ambito Territoriale Ottimale di Agrigento e dell'insediamento dell'Assemblea Territoriale Idrica di Agrigento;
- in data 19 aprile 2016 con deliberazione n. 2 è stato approvato lo statuto dell'Assemblea Territoriale Idrica dell'Ambito Territoriale Ottimale di Agrigento;
- l'art. 20 comma 1 dello statuto dell'Assemblea Territoriale Idrica dell'Ambito Territoriale Ottimale di Agrigento stabilisce che per la finanza e la contabilità dell'ATI si applicano le norme vigenti per i Comuni;

Visto

- il D.Lgs. n. 150/2009, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche Amministrazioni";
- che l'attuazione dei contenuti del citato decreto è finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione;
- l'art. 107, comma 1, del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), stabilisce che spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa,

finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- che il medesimo art. 107 attribuisce ai Dirigenti/Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai Dirigenti/Responsabili i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e ss.mm.ii;
- l'art. 6 del decreto legge n. 80/2021, che ha introdotto il PIAO, documento unico di programmazione e governance che sostituisce una serie di Piani che finora le amministrazioni erano tenute a predisporre. Tra questi, i piani della performance, del lavoro agile e dell'anticorruzione, con l'obiettivo della semplificazione dell'attività amministrativa e una maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici;
- altresì, che il citato comma 6, dell'articolo 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, prevede che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- il decreto 30 giugno 2022, n.132, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n.209 del 7/9/2022, avente come oggetto "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione", provvedimento entrato in vigore il 22/9/2022;

Fatto presente che

- l'art. 6 del predetto regolamento stabilisce delle modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, quale è questo Ente, per la predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- le pubbliche amministrazioni, con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), inerente all'anticorruzione (rischi corruttivi e trasparenza) in particolare alla mappatura dei processi, per individuare le criticità che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività, espongono l'amministrazione a rischi corruttivi con particolare attenzione ai processi per il raggiungimento degli obiettivi di performance volti a incrementare il valore pubblico;
- queste amministrazioni procedono altresì, per la predisposizione del PIAO limitatamente a quanto previsto all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c) e co. 2;
- queste amministrazioni non devono indicare nel PIAO la sezione di programmazione inerente alla performance.

Considerato che:

- questa Amministrazione, comunque, intende adottare un Piano della performance, volto a rispettare i principi dettati dal D.lgs. 150/2009, in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività, esplicitando le azioni volte al miglioramento continuo dei servizi, predisponendolo in maniera tale da essere facilmente comunicato e compreso, che contiene gli obiettivi operativi e le attività da gestire per raggiungere determinati target collegati alle priorità strategiche dell'Ente;

Visti

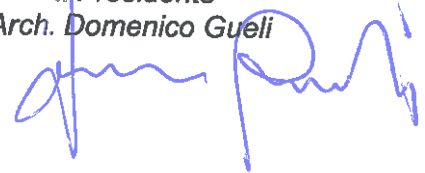
- l'art. 12 dello Statuto dell'Assemblea Territoriale Idrica dell'Ambito Territoriale Ottimale di Agrigento, approvato con deliberazione n. 2 del 19.04.2016, che stabilisce le funzioni affidate al Direttore;

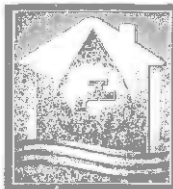
- la deliberazione n. 7 del 2309.2020 dell'Assemblea dei Rappresentanti con la quale è stato nominato Direttore dell'Assemblea Territoriale Idrica dell'Ambito Territoriale Ottimale di Agrigento l'Ing. Enzo Greco Lucchina;
- il decreto 30 giugno 2022, n.132
- il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18/8/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;
- l'O.R.EE.LL.;
- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL);

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare il Piano della Performance, allegato alla presente proposta per farne parte integrante;
3. di dare atto che gli obiettivi delineati costituiscono elemento per la valutazione, secondo quanto previsto dalle disposizioni sulla valorizzazione del merito ed incentivazione della performance di cui al D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;
4. di dare atto che il presente Piano è redatto, in conformità al programma politico-amministrativo Ente;
5. di dichiarare la delibera di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile

Il Presidente
Arch. Domenico Gueli





ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA ATO 9 - AGRIGENTO

Piano delle Performance

Attribuzioni al Direttore ai sensi dell'art. 12 dello statuto approvato
con deliberazione n. 2 del 19.04.2016 dall'Assemblea dei Rappresentanti

Direttore Generale Ing. Enzo Pietro Greco Lucchina

OBIETTIVI 2022

N.	Descrizione obiettivo	Risultati attesi	Indicatori risultato	Attuazione	Obiettivo Organizzativo:* Pluriennale:**
1	Coordinamento del personale dell'ATI e degli uffici, vigilando sul loro ordinato svolgimento	Attuazione degli obiettivi dell'amministrazione.	Riunioni di gruppo e/o iniziative con i responsabili di settore per valutazione sullo stato di attuazione degli obiettivi	Almeno n. 1 riunione al mese	*
2	Assistenza nei confronti degli organi e partecipazione alle sedute del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Rappresentanti con funzioni di assistenza.	Formulazione pareri su questioni poste. Partecipazione alle sedute del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Rappresentanti. Gestione iter deliberazioni di Consiglio Direttivo e Assemblea dei Rappresentanti	Sedute del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Rappresentanti	100%	*
3	Esecuzione ai provvedimenti adottati dall'Assemblea dei rappresentanti e dal Consiglio Direttivo	Formulazione di provvedimenti inerenti le decisioni adottate dall'Assemblea dei rappresentanti e dal Consiglio Direttivo	Redazione di tutti gli atti amministrativi	100%	*
4	Tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi	Registrazione di tutti gli atti di corrispondenza in entrata ed uscita; controllo dell'avvenuta accettazione e consegna delle note inviate	Semplificazione ricerca dei flussi documentali e degli archivi	100%	*
5	Attività di aggiornamento e implementazione del sito web istituzionale, cura dell'albo pretorio	Accesso ai cittadini e alle imprese all'azione amministrativa dell'Ente	N. reclami da parte degli fruitori	100%	*
6	Favorire adeguato livello di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità	Redazione di tutti i documenti aggiornati relativi alla trasparenza ed alla prevenzione della corruzione	controlli previsti dal piano per la prevenzione della corruzione; aggiornamento continuo del sito internet	100%	*
7	Formazione interna in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità	Accrescimento della "cultura" dell'etica e della legalità quale strumento di prevenzione della corruzione. Sviluppo di una maggiore conoscenza e consapevolezza delle proprio ruolo di interno all'Ente e all'esterno di dipendenti pubblici	Tutela della trasparenza e dell'integrità e di lotta alla corruzione e all'illegalità. rendere più trasparente l'operato delle Amministrazioni ed a contrastare i fenomeni di corruzione/illegalità	100%	*

N.	Descrizione obiettivo	Risultati attesi	Indicatori risultato	Attuazione	Obiettivo Organizzativo:* Pluriennale:**
8	Promuovere le azioni possessorie, i provvedimenti conservativi ed in genere tutti i ricorsi e le azioni aventi carattere d'urgenza, sottoponendoli al Consiglio direttivo per la ratifica	Rispetto dei termini per promuovere le azioni possessorie, i provvedimenti conservativi ed in genere tutti i ricorsi e le azioni aventi carattere d'urgenza, sottoponendoli al Consiglio direttivo per la ratifica	Report dell'attività di controllo.	100%	*
9	Stipula e attuazione dei contratti e delle convenzioni dell'ATI, a seguito di deliberazione dell'Assemblea dei Rappresentanti	Stipula e attuazione di tutti i contratti e convenzioni necessari al funzionamento del servizio idrico integrato	Report dell'attività di controllo.	100%	*
10	Programmazione e valutazione investimenti, l'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie	Miglioramento del servizio idrico integrato con riduzione perdite idriche di rete, opere di ripristino su collettamento, fognario/depurativo per l'efficientamento del servizio e il superamento delle procedure d'infrazione.	Partecipazione ai bandi comunitari, statali e regionali nel settore fognario e alla programmazione nazionale e regionale nel settore idrico	100%	*
11	Tutela e conservazione del territorio e delle risorse idriche e loro utilizzo	Promuovere e incentivare l'uso efficiente e sostenibile della risorsa idrica.	programmazione interventi per la gestione e l'efficientamento del ciclo integrato dell'acqua	50%	**
12	Determinazione, ai sensi dell'art. 31.1 dell'Allegato A della deliberazione n. 664/2015/R/idr dell'ARERA, del valore residuo (VR) da riconoscere al gestore uscente.	Quantificazione del Valore Residuo al precedente gestore e subentro del nuovo gestore del S.I.I.	stato dell'attività procedurale	100%	*
13	Predisposizione della proposta di aggiornamento biennale delle tariffe del servizio idrico integrato per le annualità 2022 e 2023, in applicazione delibera ARERA 639/2021/R/IDR, da proporre per l'adozione all'Assemblea dell'ATI	Approvazione da parte dell'Assemblea dell'ATI della tariffa del S.I.I. integrato per le annualità 2022 e 2023. Trasmissione atti relativi all'ARERA.	Rideterminazione tariffaria del sistema idrico integrato per le annualità 2022 e 2023	100%	*
14	Predisposizione "Piano della Performance"	Definizione dettagliata degli obiettivi del piano performance	Miglioramento dell'efficienza dell'attività amministrativa	100%	*

**ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA
AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
A G R I G E N T O**

OGGETTO: Approvazione e assegnazione obiettivi 2022 al Direttore Generale.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge N. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepito dalla L.R. N. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni:

Parere in ordine alla: REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione di cui sopra.

Aragona, li _____

Il Direttore Generale
Ing. Enzo Pietro Greco Lucchina

Parere espresso ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno N. FL 25/97

Parere in ordine alla: REGOLARITA' CONTABILE,

Attestante, altresì, se necessaria, la copertura finanziaria e l'esatta imputazione della spesa alla pertinente partizione del bilancio e riscontrante la capienza del relativo stanziamento:

Si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione di cui sopra.

Aragona, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Salvatore Alesci

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Vista la superiore proposta del Presidente;

Visti:

- la legge n. 142/90 e s.m.i., come recepita dalla L.R. n. 48/91, e s.m.i.;
 - il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
 - la L.R. 19/2015;
 - il CCNL del 21/5/2018;
 - lo Statuto dell'ATI;
 - il parere di regolarità tecnica;
 - il parere di regolarità contabile
- con voti unanimi

DELIBERA DI

Approvare la proposta di deliberazione di cui trattasi
Rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Arch. Domenico Gueli

